

Gesuchsteller/in

Vorname/Name: _____

Adresse: _____

PLZ/Ort: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Behördenadresse erfassen

Zuständige Stelle: _____

Adresse: _____

PLZ/Ort: _____

Zugangsgesuch zu amtlichen Dokumenten

Sehr geehrte Damen und Herren

Gestützt auf Art. 6 des Gesetzes über das Öffentlichkeitsprinzip (Kantonales Öffentlichkeitsgesetz, kÖG, NG 232.3) stelle ich ein Gesuch um Zugang zu folgenden amtlichen Dokumenten.

I. Bezeichnung der verlangten Dokumente

Das Dokument muss mit den nachfolgenden Angaben einfach bestimmbar sein. Es sind möglichst genaue Angaben zu Titel/Thema, Datum/Zeitraum, Referenznummer, Art des Dokuments, betreffende Behörde usw. zu machen (gemäss Art. 12 Abs. 3 Ziff. 2 kÖG).

Dokument I

Dokument 2

Dokument 3

Hinweis: Bei Bedarf können weitere Dokumente später im Formular erfasst werden.

2. Gewünschte Art des Zugangs

■ Auswahl zurücksetzen

- ☐ Einsichtnahme vor Ort, d.h. bei der **zuständigen** Behörde
- ☐ Zustellung einer Kopie der gewünschten Dokumente in:
 - ☐ Papierform
 - ☐ elektronischer Form
- ☐ Zustellung an *(falls Papierform verlangt wird)*:
 - ☐ die Adresse des/r Gesuchstellenden
 - ☐ die folgende Adresse

3. Rechnungsstellung

Ich habe Kenntnis davon genommen, dass der Zugang zu amtlichen Dokumenten grundsätzlich gebührenpflichtig ist und dass ein Kostenvorschuss erhoben wird, wenn die Behandlung des Gesuchs mit erheblichem Aufwand verbunden ist (Art 14 kÖG).

- ☐ Ja

Bitte senden Sie eine allfällige Rechnung an:

- ☐ die Absenderadresse
- ☐ die folgende Adresse

Unterschrift des/r Gesuchstellenden



optional

4. **Bezeichnung weiterer Dokumente, die verlangt werden**